



LA VILLE DE TORCY (71210)

3.099 habitants

RECRUTE EN URGENCE

**UN (E) AGENT (E) DE PROPETE DE LOCAUX (35 heures semaine)
en contrat à durée déterminée**

pour pallier au remplacement d'un agent titulaire placé en congé maternité précédé d'un congé de maladie ordinaire

- **Mission** : assurer le nettoyage et la propreté des bâtiments municipaux Ville et CCAS

1°) Activités principales :

- Préparation des produits nettoyants et des matériels
- Vidage des corbeilles et enlèvement des détritrus
- Aspiration des poussières des surfaces
- Lavage et nettoyage des sols, des mobiliers et des surfaces vitrées de plein pied
- Nettoyage des sanitaires et alimentation des distributeurs de savon et des essuie-mains, ...
- Utilisation de différentes machines : auto-laveuse, mono-brosse, cireuse, lustreuse, ... pour le nettoyage des surfaces
- Entretien des espaces conviviaux et des cuisines
- Évacuation des déchets courants dans les bacs collectifs

2°) Activités annexes :

- Aide à la mise en place des réceptions municipales :
 - Agencement des salles et dressage des tables (nappes, vaisselle, disposition des boissons et produits à déguster), tenue du service pour les invités,
 - Débarrassage des tables, nettoyage de la vaisselle et évacuation des déchets,
- Aide à la destruction de documents papier au sein des services administratifs de la mairie : mise en caisse pour évacuation vers le centre de tri

- **Compétences mobilisées :**

- Règles d'hygiène et de propreté
- Lecture des fiches techniques des produits d'entretien
- Techniques de lavage, y compris mécanisées
- Procédures de nettoyage et de désinfection : manipulation de produits d'entretien
- Utilisation de matériels de nettoyage

- **Particularités liées au service :**

- Prise de service tôt voire très tôt le matin
- Possibilité de travail certains samedis et dimanches
- Intervention en binôme ou seul
- Intervention sur plusieurs sites distants des uns des autres
- Port d'équipements : blouse et chaussons adaptés (sabôts, bottes)

- **Savoir-être** :
 - Être dynamique
 - Détenir une bonne condition physique
 - Être capable de travailler en équipe
 - Être consciencieux
 - Avoir le sens du contact
 - S'intéresser à la vie municipale
 - Être disponible de suite

- **Niveau minimum d'études exigé** :
Scolarité jusqu'en 3^{ème}

- **Rémunération allouée au poste** :
Équivalente au SMIC horaire ou rémunération statutaire

Candidature (lettre manuscrite et CV) à adresser AVANT LE 10 OCTOBRE 2017 à :

Monsieur le Maire de la Ville de Torcy
Hôtel de Ville
Avenue de Bourgogne
71210 TORCY

Tél : 03.85.77.05.05 - Courriel : directeur.general@torcy71.fr

Contact :

M. Laurent AUBERY, Directeur Général des Services de la Ville de Torcy